

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тагильская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Тагильская СОШ»)
ПРИКАЗ

От 23.08.2024г.

№ 247

**Об организации горячего питания
обучающихся в 2024 – 2025 учебном году.**

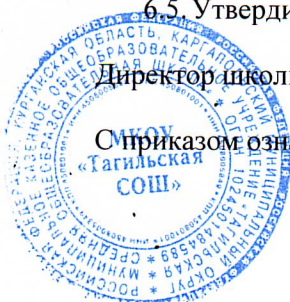
В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся 1 – 11 классов в 2024 – 2025 учебном году в соответствии с нормативными требованиями с 1 сентября 2024 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся заместителя директора по ВР Москвичеву Л.С. и вменить ей в обязанности:
 - 2.1. В срок до 02.09.2024 года подготовить нормативную документацию по организации питания.
 - 2.2. Строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания.
 - 2.3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе: Казбекова Б.А. – председатель комиссии
Кучинская В.В. – шеф – повар
Член родительского комитета (по согласованию).
3. Заместителю директора по АХЧ Литвинову И.О. обеспечить в помещении столовой моющими и санитарно – гигиеническими средствами.
 - 3.1. Контролировать санитарно – гигиенических требования на пищеблоке.
 - 3.2. Персонал пищеблока в связи с новой-коронавирусной инфекцией (COVID – 19) соблюдают противоэпидемические требования (маски, перчатки, замер температуры тела, обработка бактерицидной лампой помещения столовой).
4. Организовать ежедневный горячий завтрак обучающихся согласно утвержденному 10-ти дневному меню на общую сумму не менее 73 руб. 80 коп для 1- 4 классов за счет средств Федерального бюджета, для обучающихся 5 – 11 классов из малообеспеченных семей - за счет субсидий областного и местного бюджетов в размере 60 руб. 00 коп. Для детей с ОВЗ питание двухразовое, для обучающихся на дому питание предоставляется либо компенсацией, либо продуктовым набором.
5. Организовать еженедельный (пятница) родительский контроль из числа родителей обучающихся 1-4 классов согласно графика .
6. Классным руководителям 1- 11 классов:
 - 6.1. Провести родительские собрания, посвященные рациональному питанию.
 - 6.2. Продолжить разъяснительную работу с родителями обучающихся по организации правильного питания.
 - 6.3. Вменить в обязанности классным руководителям подачу предварительной заявки на питание в столовую до 8.00 ежедневно.
 - 6.4. Заполнение табеля учета посещаемости столовой.
 - 6.5. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой


Директор школы:

С приказом ознакомлены:



 Б.А. Казбекова

 Л.С. Москвичева

 И.О. Литвинов